

REGULAMIN ZAJĘĆ DLA DZIECI ORGANIZOWANYCH PRZEZ KLUB SPORTOWY AKRO KIDS

(obowiązuje od dnia 15 sierpnia 2026 r.)

Niniejszy regulamin stosuje się do umów o przeprowadzenie zajęć zawieranych przez **Fundację AKRO KIDS** z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 58, lok. 15, 00-545 Warszawa, wpisaną do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001055561, NIP: 7011163270, REGON: 526338909, zwaną dalej „Fundacją”, działającą pod marką „Klub Sportowy AKRO KIDS”, z Zamawiającymi.

Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia zajęć dla dzieci organizowanych przez Fundację oraz zawierania umów o przeprowadzenie zajęć i stanowi regulamin w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego.

Niniejszy regulamin stosuje się do uczestników zajęć organizowanych przez Fundację (KS AKRO KIDS):

ogólnorozwojowych z akrobatyki,

sportowych z akrobatyki,

ogólnorozwojowych i artystycznych z tańca lub baletu.

1. DEFINICJE

W niniejszym regulaminie poniższe pojęcia oznaczają:

1. Kodeks Cywilny – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.);
2. Fundacja / KS AKRO KIDS – stroną umowy o udział w zajęciach będącą Usługodawcą, tj. Fundację AKRO KIDS z siedzibą w Warszawie, ul. Marszałkowska 58, lok. 15, 00-545 Warszawa, KRS: 0001055561, NIP: 7011163270, REGON: 526338909, e-mail: ksakrokids@gmail.com, działającą pod marką „KS AKRO KIDS”;
3. Rodzic/Opiekun Prawny Dziecka – Zamawiającego będącego stroną umowy o udział w zajęciach zawartej z Fundacją;
4. Dziecko – Uczestnika, na rzecz którego Rodzic/Opiekun Prawny Dziecka zawarł z Fundacją umowę o udział w zajęciach, oraz osobę małoletnią w rozumieniu Kodeksu Cywilnego;
5. Instruktor – podmiot świadczący usługi na rzecz Fundacji, prowadzący Zajęcia, posiadający odpowiednie kwalifikacje oraz wiedzę z zakresu zajęć kultury fizycznej, w tym akrobatyki, tańca lub baletu;
6. Regulamin – niniejszy Regulamin zajęć dla dzieci organizowanych przez Fundację, stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy o udział w zajęciach i jej integralną część;
7. Umowa – umowę o udział w zajęciach zawartą pomiędzy Fundacją jako Usługodawcą a Rodzicem/Opiekunem Prawnym Dziecka jako Zamawiającym/Usługobiorcą działającym na rzecz Dziecka (Uczestnika w rozumieniu umowy o udział w zajęciach);
8. Strony – oznacza Fundację oraz Rodzica/Opiekuna Prawnego;
9. Zajęcia – zajęcia z akrobatyki, tańca lub baletu organizowane przez Fundację, prowadzone przez wykwalifikowanego Instruktora na warunkach określonych w Umowie;
10. Formularz Zgłoszeniowy – oznacza formularz elektroniczny dostępny na stronie internetowej akrokids.com w zakładce „Zapisz się”, umożliwiający dokonanie zapisu Dziecka na Zajęcia oraz złożenie przez Rodzica/Opiekuna Prawnego oferty zawarcia Umowy z Fundacją w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego;
11. Cennik – zestawienie informacji o wysokości Opłaty za Zajęcia w zależności od częstotliwości zajęć, czasu ich trwania oraz lokalizacji, opublikowane na stronie internetowej Fundacji w zakładce „Lokalizacja, Grafiki, Cennik” pod adresem: <https://akrokids.com/lokalizacje/>, określające wysokość Opłaty należnej Fundacji co miesiąc za prowadzenie Zajęć.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Warunkiem udziału Dziecka w zajęciach przeznaczonych dla dzieci, organizowanych i prowadzonych przez Fundację, jest akceptacja niniejszego Regulaminu przez Rodzica/Opiekuna Prawnego.
2. Dokonanie zapisu na Zajęcia w formie elektronicznej jest równoznaczne z akceptacją niniejszego

Regulaminu.

3. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci w wieku od 4 do 14 lat.
4. Zapisując Dziecko na Zajęcia, Rodzic/Opiekun Prawny świadomy jest stanu zdrowia oraz sprawności fizycznej Dziecka. Przed rozpoczęciem udziału Dziecka w Zajęciach Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest do wypełnienia w formie elektronicznej oświadczenia o stanie zdrowia Dziecka potwierdzającego możliwość jego udziału w Zajęciach oraz oświadczenia o urazach i pobytach Dziecka w szpitalu w okresie ostatniego roku przed rozpoczęciem zajęć, które mogą mieć wpływ na udział Dziecka w Zajęciach, według wzoru stanowiącego Załącznik A do niniejszego Regulaminu. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest przekazać Fundacji takie oświadczenie w formie elektronicznej podczas rejestracji lub na adres e-mail, jak również podać analogiczne informacje dotyczące stanu zdrowia Dziecka w Formularzu Zgłoszeniowym w polu „uwagi rodzica dla instruktora” (Komentarze).
5. W przypadku zmiany stanu zdrowia Dziecka w trakcie obowiązywania Umowy, Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest niezwłocznie wypełnić i przesłać Fundacji nowe oświadczenie o stanie zdrowia Dziecka wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: ksakrokids@gmail.com.
6. Fundacja odpowiada za zdarzenia związane z prowadzonymi Zajęciami powstałe z winy Instruktora, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
7. Ani Fundacja, ani Instruktorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zdarzenia siły wyższej / zdarzenia losowe, które nastąpiły w drodze Dziecka na Zajęcia oraz w drodze powrotnej. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest osobiście lub przez upoważnioną osobę odebrać Dziecko po Zajęciach.
8. W przypadku grup odbieranych z przedszkoli lub szkół (w szczególności ze świetlic), opieka nad Dzieckiem na czas jego przejścia do miejsca prowadzenia Zajęć powierzana jest przez Rodzica/Opiekuna Prawnego Instruktorowi. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest:
 - a) samodzielnie złożyć wychowawcy w przedszkolu lub szkole (świetlicy) stosowne oświadczenie/upoważnienie do wydania Dziecka wskazanemu Instruktorowi Fundacji;
 - b) przekazać Fundacji oświadczenie o powierzeniu opieki oraz upoważnienie do odprowadzania Dziecka przez Instruktora (Załącznik nr 4 do Umowy) w formie elektronicznej podczas rejestracji lub na adres e-mail ksakrokids@gmail.com przed pierwszymi Zajęciami.
9. Instruktor ponosi odpowiedzialność za Dziecko od momentu odebrania go od wychowawcy przedszkola/szkoły do momentu przybycia na miejsce prowadzenia Zajęć oraz w trakcie ich trwania.
10. W Fundacji obowiązują „Standardy Ochrony Małoletnich” (SOM), wprowadzone w wykonaniu ustawy o ochronie dzieci. Pełna wersja Standardów dostępna jest w formie elektronicznej na stronie internetowej akrokids.com oraz udostępniana na wniosek drogą e-mailową.

3. ZAPIS NA ZAJĘCIA I ZAWARCIE UMOWY

1. Zapis Dziecka na Zajęcia odbywa się wyłącznie przy użyciu środków porozumiewania się na odległość poprzez elektroniczny formularz zgłoszeniowy na stronie internetowej (akrokids.com) w zakładce „Zapisz się”.
2. Elektroniczna akceptacja niniejszego Regulaminu jest niezbędna do zawarcia Umowy.
3. Rodzic/Opiekun Prawny dokonuje zapisu Dziecka na Zajęcia poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego w formie elektronicznej, podając swoje dane osobowe oraz dane Dziecka, a także samodzielnie wybierając lokalizację, czas, częstotliwość Zajęć oraz odpowiednią grupę wiekową Uczestnika. Wypełnienie formularza traktowane jest jako oferta Rodzica/Opiekuna Prawnego w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.
4. Na podstawie danych z Formularza Zgłoszeniowego Fundacja przyjmuje ofertę w formie elektronicznej.
5. Przyjęcie oferty przez Fundację następuje automatycznie z momentem prawidłowego wypełnienia i wysłania przez Rodzica/Opiekuna Prawnego Formularza Zgłoszeniowego na stronie akrokids.com, co potwierdza zawarcie Umowy w formie elektronicznej.
6. Fundacja udostępnia Rodzicowi/Opiekunowi Prawnemu wzorec Umowy w celu zapoznania się w formie elektronicznej (na adres e-mail lub w formacie .pdf).
7. Umowa zostaje zawarta na warunkach określonych w ofercie.
8. Umowa zostaje zawarta wyłącznie w formie elektronicznej (dokumentowej).
9. Umowa zostaje zawarta w języku polskim.

4. ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. W Zajęciach mogą brać udział wyłącznie Dzieci, których Rodzice/Opiekunowie Prawni dopełnili w formie elektronicznej niezbędnych formalności podczas rejestracji oraz dokonali Opłaty za Zajęcia, tj.:
 - zaakceptowali i podpisali online Umowę / Deklarację członkowską;
 - zaakceptowali Regulamin klubowy;

- podpisali Deklarację uczestnictwa;
 - podpisali Deklarację RODO;
 - zaakceptowali Standardy Ochrony Małoletnich;
 - wypełnili Deklarację o stanie zdrowia;
 - opcjonalnie/w zależności od potrzeb: wyrazili dobrowolną Zgodę na wykorzystanie wizerunku, Zgodę na samodzielny powrót dziecka po zajęciach lub zgłosili chęć udziału w treningu próbnym;
 - opłacili Opłatę za Zajęcia zgodnie z Cennikiem.
2. W salach podczas Zajęć mogą przebywać wyłącznie Dzieci – uczestnicy Zajęć oraz Instruktor.
 3. Rodzice/Opiekunowie Prawni oraz osoby towarzyszące nie mogą przebywać w salach (z wyjątkiem specjalnie wyznaczonych dni otwartych) ze względów bezpieczeństwa i komfortu.
 4. Rodzic/Opiekun Prawny powinien przybyć z Dzieckiem nie później niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. W przypadku spóźnienia przekraczającego 15 minut Instruktor ma prawo nie dopuścić Dziecka do Zajęć.
 5. Rodzice zobowiązani są do terminowego (nie później niż 5 minut po zakończeniu) odebrania Dziecka.
 6. W przypadku braku terminowej Opłaty za Zajęcia, Instruktor ma prawo odmówić dopuszczenia Dziecka do Zajęć.
 7. Rodzic zobowiązany jest poinformować Instruktora lub Fundację przed Zajęciami o każdym złym samopoczuciu Dziecka (poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres ksakrokids@gmail.com).
 8. Rodzic zapewnia Dziecku wygodny strój sportowy, obuwie zmienne oraz wodę.
 9. Koszty stroju pokrywa Rodzic/Opiekun Prawny.
 10. Instruktor ma prawo zwracać uwagę Dziecku w przypadku niewłaściwego zachowania; po 3 uwagach Dziecko może zostać odsunięte od danych Zajęć.
 11. Na terenie sal zabrania się wnoszenia jedzenia.
 12. Rodzice ponoszą odpowiedzialność majątkową za szkody wyrządzone przez Dziecko w mieniu sali, zgodnie z Kodeksem Cywilnym.
 13. Zmiany w grafiku oraz inne wiadomości operacyjne przesyłane są przez Fundację wyłącznie w formie elektronicznej (SMS lub e-mail). Aktualne informacje dotyczące organizacji Zajęć publikowane są na stronie internetowej Fundacji.
 14. Jeżeli liczba Uczestników w grupie spadnie poniżej 5 osób, Fundacja ma prawo odwołać grupę lub połączyć ją z inną grupą, zwracając proporcjonalną część opłaty za nieprzeprowadzone Zajęcia.
 15. Za nieobecność Dziecka na Zajęciach z przyczyn własnych (bez uzasadnionej przyczyny / z przyczyn innych niż choroba) opłata nie podlega zwrotowi ani przeliczeniu.
 16. W przypadku opuszczenia zajęć z powodu choroby, Rodzic/Opiekun Prawny ma obowiązek zgłosić nieobecność Dziecka drogą mailową na adres: ksakrokids@gmail.com (najpóźniej w dniu odbywania się Zajęć). Po wyzdrowieniu Dziecka Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest uzgodnić z Fundacją konkretny termin i godzinę odrabiania opuszczonych Zajęć w innej grupie. Odrabianie Zajęć jest możliwe w trakcie trwania bieżącego sezonu szkolnego (do dnia 30 czerwca 2027 r.), pod warunkiem posiadania opłaconego okresu.
 17. Fundacja nie prowadzi zajęć w oficjalne dni ustawowo wolne od pracy oraz dni wolne od zajęć dydaktycznych. Stała opłata miesięczna jest kalkulowana z uwzględnieniem dni wolnych w skali całego roku szkolnego (opłata nie ulega zmniejszeniu).
 18. W przypadku odwołania lub braku możliwości przeprowadzenia Zajęć z przyczyn niezależnych od Fundacji (w szczególności w związku z decyzjami, wydarzeniami lub okolicznościami technicznymi po stronie dyrekcji placówki/obiektu bądź osób trzecich), opłata miesięczna nie ulega zmniejszeniu ani zwrotowi. Wszystkie odwołane z tych przyczyn Zajęcia podlegają odrobieniu w trakcie bieżącego sezonu szkolnego (do dnia 30 czerwca 2027 r.) w terminach i według harmonogramu ustalonego przez Fundację.

5. OPŁATY

1. Cennik zawierający informacje o wysokości Opłat za Zajęcia w zależności od kierunku (akrobatyka, taniec, balet), lokalizacji oraz czasu trwania opublikowany jest na stronie <https://akrokids.com/lokalizacje/>.
2. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest do zapoznania się z Cennikiem przed zawarciem Umowy.
3. Wysokość comiesięcznej Opłaty za Zajęcia zależy jest od wybranego programu. Stała opłata miesięczna jest niezmienna przez cały sezon szkolny i jest kalkulowana na podstawie średniej liczby zajęć w miesiącu (odpowiednio 4 lub 8 zajęć w zależności od wybranego programu), a nie jako opłata za pojedyncze treningi. Liczba zajęć w danym miesiącu kalendarzowym może ulegać zmianie (w tym wynosić 5 lub 9 zajęć w miesiącu), co nie wpływa na wysokość opłaty miesięcznej i nie wymaga dopłat. Dodatkowe zajęcia (5. lub 9. w miesiącu) stanowią rekompensatę za dni świąteczne

oraz wolne od zajęć, w których treningi się nie odbywają.

4. Opłaty za Zajęcia są pobierane przez KS AKRO KIDS w celach pokrycia kosztów działalności klubu sportowego prowadzonego przez KS AKRO KIDS w formie fundacji w związku z realizacją celów zadań statutowych fundacji.
5. Rodzic/Opiekun Prawny zobowiązany jest do dokonywania opłat z góry w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu płatności Przelewy24 do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego nowy miesiąc rozliczeniowy.

6. ZAJĘCIA PRÓBNE

1. Dziecko ma prawo do jednorazowych bezpłatnych zajęć próbnych (akrobatyka, taniec lub balet), jeżeli po raz pierwszy bierze udział w zajęciach Fundacji.
2. Zapis na zajęcia próbne odbywa się w formie elektronicznej poprzez formularz na stronie akrokids.com (zakładka „Zapisz się”) lub poprzez kontakt na adres e-mail ksakrokids@gmail.com.
3. Zajęcia próbne prowadzone są na zasadach określonych odpowiednio powyżej w pkt 4 Regulaminu.

7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY (DLA KONSUMENTÓW)

1. Rodzic/Opiekun prawny, będący konsumentem, jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny, na podstawie art. 27 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy może zostać złożone w formie dokumentowej (e-mail na adres: ksakrokids@gmail.com). W przypadku przesłania oświadczenia drogą elektroniczną, KS AKRO KIDS niezwłocznie potwierdzi jego otrzymanie na adres e-mail Rodzica/Opiekuna. Wzór formularza odstąpienia od Umowy stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy w powyższym trybie, Umowę uważa się za niezawartą. Rodzic/Opiekun prawny ma obowiązek uiścić proporcjonalną część Opłaty należnej KS AKRO KIDS za Zajęcia faktycznie przeprowadzone do chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

8. WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, bez obowiązku podania przyczyny.
2. KS AKRO KIDS jest uprawnione do wypowiedzenia Umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym), w przypadku gdy Rodzic/Opiekun Prawny opóźnia się z zapłatą Opłaty za Zajęcia za okres 2 miesięcy. Rozwiązanie Umowy z tej przyczyny nie zwalnia Rodzica/Opiekuna Prawnego z obowiązku uregulowania zaległych należności.
3. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie dokumentowej poprzez przesłanie przez Stronę oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy na adres e-mail drugiej Strony (dla KS AKRO KIDS: ksakrokids@gmail.com). Wzór formularza wypowiedzenia stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin obowiązuje od dnia 15 sierpnia 2026 r. i ma zastosowanie do Umów na sezon 2026/2027.
2. Rodzice/Opiekunowie Prawni zobowiązani są do zapoznawania się z informacjami wysyłanymi na podany adres e-mail.
3. O zmianach Regulaminu Uczestnicy będą powiadamiani drogą elektroniczną co najmniej na 30 dni przed wejściem w życie poprawek.
4. Aktualna wersja Regulaminu jest zawsze dostępna w formie elektronicznej na stronie: <https://akrokids.com/regulamin/>.